



PROJETO

QUALIFICA MULHER PARANÁ

BRASÍLIA, 19 SETEMBRO DE 2026

SUMÁRIO

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE.....	3
APRESENTAÇÃO.....	3
Capacidade técnica e operacional da proponente	3
OBJETO	3
OBJETIVOS.....	4
Objetivo geral	4
Objetivos específicos.....	4
PÚBLICO-ALVO.....	4
Beneficiárias	4
ÁREA DE ABRANGÊNCIA	4
JUSTIFICATIVA	5
PERÍODO DE EXECUÇÃO	5
METAS E ETAPAS	5
Metas.....	5
Etapas	5
Relação de metas, etapas e cronograma de execução	6
RESULTADOS ESPERADOS	6
METODOLOGIA.....	7
RECURSOS DO PROJETO	7
DETALHAMENTO ORÇAMENTÁRIO.....	7
Precificação do projeto.....	8
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	9
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	9

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

PROponente

Proponente: Instituto de Gestão e Execução de Projetos – IGEPEX

CNPJ: 21.520.422/0001-68

Endereço: QNB 07 Lote 02 SLA 101 E 102 – Taguatinga – Ed. Ferthisa

Telefone: 61-99865-8359

E-mail: contato@igepex.org.br

Página web da Instituição: <https://igepex.org.br>

REPRESENTANTE LEGAL

Cargo: Diretor Presidente

Responsável legal: Marcelo da Silva Santos

CPF: 816.339.981-34

RG: 1.781.857 SSP/DF

Endereço: QNN 07 Conj. N Lt 21 - Ceilândia, CEP72.215-084

Telefone: 61-99865-8359

E-mail: contato@igepex.org.br

APRESENTAÇÃO

O Instituto de Gestão e Execução de Projetos – IGEPEX, foi idealizada a mais de 15 anos. Já realizou diversas oficinas e projetos populares que contribuíram, em seu início, para o desenvolvimento do movimento junino no Distrito Federal.

Com foco na evolução de seus processos criativos e de gestão, passou a viabilizar iniciativas de maneira estruturante, criativa e sustentável, acumulando aprendizados e conhecimentos. Focada em desenvolvimento, gestão e qualificação de projetos, trabalha gerando oportunidades de aprendizagem social com potenciais transformadores inestimáveis, tanto para pessoas, quanto para organizações e comunidades. Assim passou a ser grande realizadora. É ativa em pesquisas para transformar ideias e desejos em projetos, e projetos em realidades.

Dentro do rol de atividades, desenvolve projetos sociais, culturais, artísticos, desportivos, profissionalizantes, ambientais e educativos. Além da criação, também executa ações de apoio e consultoria a projetos já estruturados, atuando na coordenação geral de projetos ou na gestão das etapas relacionadas como: planejamento estratégico, produção executiva, prestação de contas, captação de recursos, plano de comunicação, gestão de pessoas e financeiro. Tendo a sustentabilidade na execução da proposta como pilar.

O diferencial do IGEPEX está na atenção dedicada às especificidades do produto ou dos projetos e do universo ao seu redor, realizando um trabalho direcionado e sensível às particularidades de cada prática. O objetivo da instituição tem sido contribuir para o desenvolvimento humano, social e cultural de comunidades do Distrito Federal e no Brasil.

Capacidade técnica e operacional da proponente

- **Projetos recentes nessa temática;**

- ✓ A Instituição possui em seu quadro, pessoal capacitado para realizar com eficiência o processo de gestão. O Instituto de Gestão e Execução de Projetos - IGEPEX, hoje é responsável pelo projeto Ciência na Estrada em execução no Distrito Federal, em parceria com a Secretaria de Ciência Tecnologia e Inovação do DF.

- **Estrutura e equipe técnica**

- ✓ Nossa estrutura conta com apoio administrativo de bens materiais para execução dos cursos e etc. Além de equipe técnica qualificada gerenciada pela Diretoria da Instituição, que contém membros com longo histórico de realizações de projetos e ações de diversas áreas.

OBJETO

Realização do projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ, ofertando cursos profissionalizantes.

OBJETIVOS

Objetivo geral

- ✓ Capacitar profissionalmente mulheres em situação de vulnerabilidade social ou não, desempregadas ou subempregadas, com vistas à qualificação para a sua empregabilidade, inserindo ou reinserindo-as no mercado de trabalho.

Objetivos específicos

- ✓ Qualificar 2200 mulheres nos cursos de Cabeleleiro, Estética Corporal, Estética Facial e Beleza Empreendedora e Informática com foco na formação de profissionais aptas a trabalharem no ramo da beleza, com o conhecimento para empreender e montar o seu próprio negócio no comércio de beleza, e ter sucesso num mercado altamente lucrativo.
- ✓ Criar oportunidades de aprendizado por meio da capacitação de cursos, como: Cabeleleiro, Estética Corporal, Estética Facial e Beleza Empreendedora e Informática, a fim de promover a autonomia financeira e a inclusão social através do desenvolvimento de ações e a prática criativa de soluções para o mercado, gerando trabalho e renda;
- ✓ Proporcionar visibilidade a mulher na área da estética, empreendedorismo e na autonomia financeira;
- ✓ Promover autonomia financeira das mulheres através do empreendedorismo e empregabilidade;
- ✓ Expor a relevância da autonomia financeira como estimulador para ampliação das perspectivas da qualidade de vida das famílias e promover a reflexão coletiva por

meio dos resultados alcançados.

No total serão qualificadas 2200 mulheres, que estarão prontas para enriquecer seus currículos e aumentarem suas chances de empregabilidade, ou de abrirem seus próprios negócios e empreenderem para a sua independência financeira.

PÚBLICO-ALVO

O público-alvo do projeto é composto por 2.200 mulheres a partir de 16 anos de idade, residentes no Estado do Paraná, nos municípios de Colombo, Campina Grande do Sul; Pinhal; Piraquara; São José dos Pinhais; Fazenda Rio Grande; Mandirituba; Araucária; Campo Largo; Curitiba e Quitandinha.

As participantes poderão estar em situação de vulnerabilidade ou não, desde que apresentem baixa escolaridade, possuindo no máximo o ensino médio completo.

Como público indireto, estima-se o alcance de aproximadamente 6.600 pessoas, incluindo familiares das participantes, comunidades locais e demais atores sociais que serão beneficiados de forma indireta pelos impactos positivos do projeto — especialmente no que se refere à melhoria das condições socioeconômicas, fortalecimento dos vínculos comunitários e ampliação do acesso a oportunidades.

Terão prioridade de atendimento as mulheres encaminhadas por instituições públicas ou privadas que comprovadamente se enquadrem em uma ou mais das seguintes condições:

- ✓ Estarem em situação de vulnerabilidade social;
- ✓ Serem vítimas de violência doméstica;
- ✓ Terem membro da família com deficiência;
- ✓ Encontrarem-se em situação habitacional de risco, como ameaça de despejo, situação de rua, moradia precária ou em condições de risco atestadas pela Defesa Civil.

Beneficiárias

- ✓ Serão selecionadas até 2.200 mulheres, por meio de divulgação prévia realizada em prefeituras, igrejas, praças e estabelecimentos comerciais.
- ✓ Público direto

ÁREA DE ABRANGÊNCIA

- O projeto será executado em 11 cidades do estado do Paraná:
 - Colombo – 200 vagas;
 - Campina Grande do Sul - 200 vagas;
 - Pinhal - 200 vagas;

- Piraquara - 200 vagas;
- São José dos Pinhais - 200 vagas;
- Fazenda Rio Grande - 200 vagas;
- Mandirituba - 200 vagas;
- Araucária - 200 vagas;
- Campo Largo - 200 vagas;
- Curitiba - 200 vagas;
- Quitandinha - 200 vagas;

Abaixo listamos as cidades e municípios da região do Paraná, classificados de acordo com o número de habitantes, escolhidos para a realização do Projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ:

1. Sobre o município de Colombo:

Colombo é um município brasileiro do estado do Paraná, na Grande Curitiba.[7] Possui uma área de 197.793 km² e sua população, conforme estimativas do IBGE de 2020, era de 246 540 habitantes.[4] É considerada a maior colônia italiana do estado.[8][9][10]

2. Sobre Campina Grande do Sul:

O Município possui um parque industrial de 3.000.000 m² distribuídos em dois grandes centros industriais e as demais áreas em micropolos alocados em posição estratégica junto a aglomerados populacionais com vista a absorção de mão de obra próxima e sem comprometimento da estrutura e transporte.

3. Sobre Pinhal:

Pinhais possui uma economia diversificada, com destaque para os setores de serviços, indústria e administração pública, sendo a 11^a maior economia do estado do Paraná. O município também se destaca pela geração de empregos e pelo número de empresas ativas, especialmente nos segmentos de comércio e serviços.

4. Sobre Piraquara:

A economia de Piraquara, PR, é caracterizada por desafios e potencialidades. Apesar de possuir um dos menores PIBs per capita da região metropolitana de Curitiba, devido a restrições ambientais que limitam a instalação de indústrias, o município tem investido em turismo de aventura e agroturismo, além de fazer parte da Rota do Pinhão. O município também tem um forte setor de serviços e administração pública, com um crescimento considerável do PIB nos últimos anos.

5. Sobre São José dos Pinhais:

São José dos Pinhais possui uma economia influenciada pela presença do Aeroporto Internacional Afonso Pena, e de grandes fábricas de autopeças, que vieram juntamente com a instalação de das montadoras de automóveis, bem como suas fornecedoras. É o terceiro polo automotivo do Brasil, abrigando montadoras da Volkswagen, Audi, Nissan e Renault. A cidade

também é sede da famosa rede de perfumes e cosméticos O Boticário e a empresa de alimentos Nutrimental.

O comércio de São José dos Pinhais é autônomo em relação à capital, distante do centro da cidade apenas 10 km, com grandes supermercados, shopping center e enorme variedade de lojas, que concentra-se especialmente nas mediações da rua XV de Novembro, desde a ampla Praça da Matriz até encontrar-se com a BR376;

6. Sobre Fazenda do Rio Grande:

Fazenda Rio Grande é um município brasileiro do estado do Paraná, que integra a Região Metropolitana de Curitiba. Sua população, conforme a estimativa populacional para 2024 no município de Fazenda Rio Grande feito pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, é de 161.506 habitantes.[7] Em 1879, Francisco Claudino Ferreira, junto à Paróquia de São José dos Pinhais, requereu uma área de terras, com a qual formou Fazenda Rio Grande, tornando-se, dessa forma, o primeiro proprietário de terras da localidade. Esta fazenda foi formada em cima de um antigo aldeamento indígena, e o nome original da localidade era Capocu.

7. Sobre Mandirituba:

A economia do município desenvolveu-se principalmente com base na agricultura, com destaque para a produção de hortaliças, mel e atividades rurais. Conhecida como a Capital Paranaense da Camomila, a cidade possui cerca de 29 mil habitantes e mantém seu perfil agrícola ao longo do tempo, com crescimento populacional e fortalecimento do turismo rural e de pequenas propriedades, contribuindo para a geração de renda local.

8. Sobre Araucária:

A exploração comercial da madeira iniciou-se na Freguesia do Iguassú a partir do século XIX, até a década de 1930, quando entra em crise pela devastação das reservas. Os moradores de Araucária ainda se dedicaram à exploração da erva-mate até a década de 1940, quando houve o declínio das exportações para a Argentina, que se tornou auto-suficiente. O crescimento econômico da região proporcionou a abertura de mercado para outras atividades geradoras de emprego para a população como olarias, cerâmicas, moinhos, fábricas de palhões, de massa de tomate, de caixas de madeira, de linho, de fósforo, de balas, de bolachas e torrefação de café.

9. Sobre Campo Largo:

Campo Largo é o 14º município mais rico do Paraná em PIB e tem a 152ª melhor distribuição de renda do Estado, por isso um dos municípios mais desiguais do Brasil. Ao ramo "agricultura, pecuária e silvicultura" — segundo o Censo Demográfico de 2000 — dedicavam-se 7,53% das pessoas de 10 anos e mais. Os produtos agrícolas mais cultivados são o milho, a batata-inglesa e o feijão. O valor da produção agrícola foi de 74 milhões de reais. A produção pecuária estava estimada em 2 milhões de reais.

10. Sobre Curitiba:

O Produto Interno Bruto (PIB) de Curitiba é o sexto de todos os municípios do país.[155] De acordo com dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística relativos a 2013, o PIB municipal era

de 79 383 343 mil reais,[155] sendo que 15 385 961 mil eram de impostos sobre produtos líquidos de subsídios a preços correntes.[155] O produto interno bruto per capita era de 42 934,38 reais.[155]

11. Sobre Quitandinha:

Quitandinha é um município brasileiro localizado no sudeste do estado do Paraná, integrante da Região Metropolitana de Curitiba. Possui uma área territorial de aproximadamente 446,6 km² e uma população estimada em 18.823 habitantes, segundo dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) de 2024. O município desempenha papel relevante no contexto microrregional, integrando a transição entre a grande capital e o sul paranaense. Situa-se em um ponto estratégico cortado pela BR-116 (Rodovia Régis Bittencourt) — um dos eixos rodoviários mais importantes do país —, garantindo conexão logística direta entre Curitiba, o Planalto Norte de Santa Catarina e os estados do Sul do Brasil. Destaca-se economicamente pela força da agricultura familiar e do agronegócio regional, tendo como pilares a produção de grãos como milho e feijão, a bacia leiteira e a cultura da batata, que conferem forte dinamismo ao seu setor primário.

JUSTIFICATIVA

O desenvolvimento do projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ, ancora-se nos dados nacionais sobre o mercado de trabalho que evidenciam uma pujante desigualdade entre homens e mulheres no passado e atualmente, tendo um dos principais motivos a rejeição em aceitar a mulher em outro papel que não seja aquele desenhado historicamente para ela pelo sistema social, ou seja, de cuidadora do lar. Dentre inúmeros motivos para esta constatação, estão de violência doméstica a vulnerabilidades sociais, escolaridade, ou a posição de chefe de família, que dificultam a qualificação de mulheres e consequentemente a busca por emprego.

O Observatório Paraense do Mercado de Trabalho (OPAMET), em seu relatório divulgado em abril de 2023, sobre a Mulher no Mercado de Trabalho no estado do Paraná, apontou a participação no mercado de trabalho paraense entre homens e mulheres com os índices de 73,5% e 49,3% respectivamente. Isto demonstra que a população masculina está mais ocupada ou em busca efetiva maior por emprego do que a população feminina, pelo fato de que a participação da mulher na atividade econômica é restringida pela dificuldade de conciliar as responsabilidades familiares e o trabalho remunerado, a grande sobrecarga que estas perpassam com as atividades domésticas, cuidados com a casa e com os filhos.

A partir da análise desse relatório de pesquisa, verificou-se também que dos vínculos de emprego formal no estado do Paraná, em setores da: indústria, construção civil, comércio, serviço e agropecuária, todos são predominantemente ocupados pelo sexo masculino. Essa marginalização das mulheres no que tange o mundo do trabalho, somada à violência que as assolam de maneira cotidiana, criam um cenário de grande vulnerabilidade social. Nesse contexto, a implementação de políticas públicas, com o projeto de qualificação QUALIFICA MULHER PARANÁ, que visa contribuir para a mudança dessa situação, é urgente.

Com base nessa breve explanação, o presente projeto propõe oferecer uma formação que impulse significativa mudança de qualidade de vida para as mulheres, de forma que elas superem lacunas de conhecimentos estruturais e recebam qualificação profissional que facilite sua inserção no mercado de trabalho urgente, ou que aprendam habilidades que as encaminhem para a formalização de seu próprio negócio. É importante pontuar que todas as ações previstas no projeto têm como objetivo a qualificação profissional, visando, consequentemente, a sua emancipação social e financeira.

A qualificação profissional e a inserção no mercado de trabalho, de forma qualitativa, torna-se essencial na luta pela igualdade e autonomia da mulher. Conscientes dessa tarefa, o IGEPEX como instituição, tem realizado um importante trabalho na formação profissional e cidadã para a promoção de direitos para todos. E este novo projeto traz diversos significados para contribuir nessa luta das mulheres paraenses por sua independência econômica e financeira.

Segundo pesquisa realizada pela Confederação Nacional da Indústria (CNI) 2021, cerca de 90% dos brasileiros acreditavam que fazer um curso profissionalizante traz mais oportunidades de emprego. Porém, na mesma pesquisa, apenas 6% dos jovens no país optam por tal escolha. Desde então, a Instituto de Gestão e Execução de Projetos – IGEPEX, tem apresentado projetos vencedores que “quebram” a realidade apresentada na pesquisa, quando se pensa na demanda e interesse, versos realidade.

Pensando nisso, assim como outros projetos já realizados pela instituição, o QUALIFICA MULHER PARANÁ, traz uma estrutura móvel de uma carreta equipada, que se apresentará mais incrivelmente atraente, inovador, impactante no imaginário das pessoas, um modelo escola mais moderno, que pode circular por regiões, criando um ambiente de ensino flexível, voltado para atender a demanda de mulheres que buscam, além de aprimoramento profissional, ampliar as oportunidades de conhecimento, empregabilidade e geração de renda.

Um dos principais objetivos de o projeto ocorrer em uma carreta móvel é o de ir até essas mulheres, e de forma objetiva, dar experiência prática para que elas se sintam preparadas para enfrentar os desafios de serem empreendedoras, de atualizar suas qualificações, melhorarem seus currículos e conhecimentos, e tornarem mais competitivas.

A aposta é que o projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ, seja capaz de impactar e transformar realidades, pois diferentes histórias poderão ser contadas a partir das experiências desenvolvidas. É importante que as participantes se vejam, se reconheçam e que reflitam sobre suas vidas e sonhos. Que possam entender que é possível, através do olhar no futuro, ampliar seus horizontes para novas possibilidades no mercado de trabalho.

Acreditamos que as atividades desenvolvidas, dará o impulso inicial e poderá gerar vontades de mudanças, de perspectiva de futuro, e de sonhos, que é parte de cada indivíduo na luta para que as mudanças ocorram.

PERÍODO DE EXECUÇÃO

✓ 12 meses.

METAS E ETAPAS

➤ **Meta 1 – Pré-produção e Planejamento – 01/12/2025 à 30/01/2026**

❖ Etapas

✓ Contratação de equipe de trabalho, locação de estruturas e equipamentos de suporte a

realização de treinamento e ambientação;

- ✓ Definição de Identidade Visual, arquivos gráficos, web site, plataforma de inscrições e estratégias de comunicação;
- ✓ Realização de visita técnica para o período de levantamento de informações locais de viabilidade da execução, necessário para o planejamento das ações, distribuição das tarefas e contato com os órgãos públicos locais para o cumprimento do objetivo da etapa;
- ✓ Realização de visitas em instituições privadas e governamentais para o mapeamento do público alvo prioritário. Realizar contato com possíveis empresários interessados.
- ✓ Os cursos apresentados, para uma possibilidade de indicação de empregabilidade;
- ✓ Seleção de Educadores para execução dos cursos, organização pedagógica e preparação dos planos de aula;
- ✓ Abertura de inscrições ao público alvo do projeto, seleção, organização e definição das turmas;

➤ **Meta 2 – Promoção e Publicidade – 01/02 à 01/03/2026**

❖ **Etapas**

- ✓ Execução das etapas de comunicação e relação com a imprensa local oficial e alternativa;
- ✓ Contratação e execução dos serviços indicados de: Web Designer, Assessoria de Comunicação, Designer Gráfico, Promoção de Conteúdo, Impressão de Banner, Impressão de Folders, Locação Carro de Som, insumos e apostilas para os cursos.
- ✓ Apresentação do projeto ao público das regiões beneficiadas pelos diversos meios de comunicação contemplados nos itens de promoção e publicidade para a consolidação do projeto na opinião pública.

➤ **Meta 3 – Produção e Realização – 02/03 à 30/11/2026**

❖ **Etapas**

- ✓ Instalação da Unidade Móvel, organização e montagem de equipamentos, realização de testes de execução, contratação dos instrutores e demais profissionais, treinamento de toda

a equipe envolvida na execução.

- ✓ Realização do Projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ nas 11 cidades do Estado do Paraná: Colombo, Campina Grande do Sul, Fazenda Rio Grande, Mandirituba, Araucária, Campo Largo, Quitandinha, Pinhais, Piraquara, São José dos Pinhais e Curitiba, com a execução de 5 cursos: nas áreas de Cabeleleiro, Estética Corporal, Estética Facial, Beleza Empreendedora e Informática Básica.
- ✓ Qualificação de 2200 mulheres, com entrega de certificados de conclusão de curso;
- ✓ Execução total de 4.000 horas de cursos;
- ✓ Apresentação dos resultados do projeto na imprensa local oficial e alternativa, e prestação de contas.

Relação de metas, etapas e cronograma de execução:

Meta	Etapa	Especificação	Indicador físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Fim
1		Pré-produção e Planejamento			Mês	
	1.1	Coordenador geral do projeto.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.2	Despesa de passagem e hospedagem equipe Coordenação, Auxiliar administrativo e Assistente técnica da OSC.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.3	Coordenadora técnica do projeto.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.4	Auxiliar Administrativo.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.5	Assessoria Contabil.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.6	Assessoria Jurídica.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	1.7	Locação de Espaço.	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
2	Etapa	Especificação	Unidade	Quantidade	Início	Fim
		Promoção e Publicidade			Mês	
	2.1	Produção de Conteúdo e manuais digitais	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.2	Fornecimento de uniformes para os alunos	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.3	Fornecimento de Materiais de expediente e escritório	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	2.4	Fornecimento de materiais e meios de instrução para cursos	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.5	Fornecimento do kit aluno – caderno, lápis, caneta e borracha.	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.6	Fornecimento dos materiais de consumo administrativo por aluno.	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.7	Contratação de seguro educando - Pessoa Jurídica.	UNIDADE	2200	Mês 01	Mês 11
	2.8	Locação equipamentos de informática, com suporte, licenças e manutenção – pessoa jurídica	UNIDADE	300	Mês 01	Mês 11
	2.9	Contratação da empresa que fará o fornecimento e gestão das ações permanentes de divulgação, captação, inscrição e matrícula de alunos. Pessoa Jurídica	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	2.10	Despesa de hospedagem e alimentação da equipe, Coordenação, Auxiliar administrativo e Assistente técnica da OSC. - Memória de Cálculo: R\$ 300,00 (diária e alimentação - café/almoço e jantar) x 6 (profissionais) = R\$ 1.800,00 x 30 (dias) = R\$ 54.000,00	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	Etapa	Especificação	Unidade	Quantidade	Início	Fim
		Produção e Realização			Mês	

3	3.1	Assistente Técnica do Projeto - Pessoa Jurídica	MÊS	12	Mês 01	Mês 12
	3.2	Contratação pedagogo - Pessoa Jurídica	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.3	Contratação de Instrutores dos cursos -	MÊS	55	Mês 01	Mês 11
		Pessoa Jurídica				
	3.4	Contratação de link de dados, principal e de contingência, e serviço especializado de monitoramento de imagens.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.5	Serviço especializado de locação e gestão de infraestrutura de rede lógica e de dados para ambientes móveis – tipo sala interna - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.6	Serviço especializado de locação e gestão de infraestrutura de rede lógica e de dados para ambientes móveis - tipo salas externas - pessoa jurídica.	UNIDADE	22	Mês 01	Mês 11
	3.7	Locação de unidade móvel tipo carreta com 15 metros de comprimento e 2,60 metros de largura, equipada com sala de treinamento interna, sala de gestão, banheiro, acessibilidade - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.8	Locação de gerador de energia porte médio - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.9	Locação dos ambientes de treinamento externos, acoplados à unidade móvel, com equipamentos para sala de treinamentos - Pessoa Jurídica.	UNIDADE	44	Mês 01	Mês 11
	3.10	Fornecimento de água potável – galão 20 l – Pessoa Jurídica.	UNIDADE	44	Mês 01	Mês 11
	3.11	Fornecimento de combustível para cada grupo gerador de porte médio - Pessoa Jurídica.	LTS	12485	Mês 01	Mês 11
	3.12	Fornecimento dos serviços de limpeza dos espaços da unidade móvel com material de limpeza incluso - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.13	Fornecimento dos serviços especializados de gestão operacional da unidade móvel, instalação, montagem, desmontagem, manutenção preventiva e corretiva, com recursos humanos inclusos - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.14	Locação de caminhão adequado e serviço de transporte da unidade móvel - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.15	Serviço de recrutamento e seleção equipes em unidade móvel - Pessoa Jurídica.	MÊS	1	Mês 01	Mês 11

	3.16	Contratação da empresa para a realização dos eventos de formatura de alunos e entrega dos certificados e lanche. Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.17	Serviço de Transporte da Equipe de instrutores, pedagogo, equipe operacional. Van, combustível e motorista.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.18	Serviço de suporte técnico de ambiente de TI em unidade móvel - Pessoa Jurídica.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11
	3.19	SQUEEZES - Aquisição de Squeezes com capacidade de 300ml, com personalização do projeto para todos os alunos e instrutores.	MÊS	11	Mês 01	Mês 11

RESULTADOS ESPERADOS

Capacitação e certificação de 2.200 mulheres nos cinco cursos profissionalizantes ofertados (Cabeleireiro, Estética Corporal, Estética Facial, Beleza Empreendedora e Informática), contribuindo para o fortalecimento da autonomia econômica das participantes e para a ampliação das oportunidades de inserção produtiva e geração de renda, **sempre assegurando a excelência na execução das atividades formativas.**

Execução organizada e eficiente das etapas de pré-produção, com a contratação da equipe técnica, aquisição dos insumos necessários e estruturação dos processos operacionais indispensáveis ao adequado desenvolvimento do projeto, **garantindo padrões de excelência em todas as fases preparatórias.**

Divulgação ampla e efetiva do projeto, assegurando maior alcance e engajamento do público-alvo por meio da produção e veiculação de materiais promocionais, releases, ações de comunicação e demais estratégias de visibilidade institucional, **valendo-se de práticas comunicacionais de alta qualidade.**

Realização das atividades formativas em 11 municípios do Estado do Paraná, garantindo padronização metodológica, qualidade pedagógica e acompanhamento contínuo de todas as fases do processo formativo, **com compromisso permanente com a excelência dos conteúdos e da condução das atividades.**

Produção de registros, documentos, pesquisas de satisfação e demais evidências comprobatórias capazes de demonstrar a execução integral das atividades previstas e o impacto social efetivamente alcançado, **refletindo a qualidade e a seriedade do trabalho desempenhado.**

Consolidação das informações, sistematização dos dados e elaboração de relatórios parciais e relatório final, assegurando transparência, rastreabilidade dos procedimentos e conformidade com todas as exigências legais e institucionais, **com elevado rigor técnico e excelência na apresentação dos resultados.**

METODOLOGIA

Meta 1 – Pré-produção e Planejamento:

Parte da equipe de coordenação está no Distrito Federal, e para a execução do projeto se deslocará para o Estado do Paraná, nas regiões indicadas, pelo período de execução.

Estando nos locais indicados, realizaremos encontros de planejamento e organização de gestão, onde faremos análises de situações, e análises de estratégias gerais. Utilizaremos check lists, como conjuntos de cuidados e procedimentos para a verificação das providências necessárias para organizar de forma completa as atividades com metas definidas para o alcance dos objetivos. Será definido um esquema operacional que pode evitar erros e esquecimentos, às vezes triviais, mas que em muitos casos representam a diferença entre uma atividade bem sucedida e outra que leva a insatisfação e o desgaste.

Um roteiro será seguido para cada cidade a ser atendida, o que será feito, como, quem fará e quando, e

listando os recursos necessários. Serão utilizados como base de comunicação presencial, o suporte local fornecido pela parte da equipe residente no Paraná, como a Coordenadora Pedagógica, além dos colaboradores locais parceiros da Instituição. Serão utilizados também os suportes tecnológicos para reuniões online dedicadas às situações não resolvidas durante o dia de trabalho.

As ações desta meta, se definirão conforme o quadro abaixo:

Decisões Tomadas	Responsável pela implementação	Rede de Apoio	Prazos definidos	Como será feito o acompanhamento
Objetivos, Ações definidas, Resultados de Análises	Membro da equipe de trabalho indicado como responsável pela realização do que foi decidido.	Quem mais apoiará a ação, o trabalho.	Até quando, para cada decisão tomada.	Definições sobre como se dará a prestação de contas e Acompanhamento do cumprimento das etapas e metas

Meta 2 – Promoção e Publicidade:

Para esta meta, vamos trabalhar uma estratégia metodológica de comunicação coordenada e corretamente direcionada no período de execução do projeto, por forma a garantir uma maior visibilidade das atividades, bem como dos resultados a serem alcançados. Pretende-se que o processo de divulgação e comunicação do projeto tenha um carácter contínuo e permanente, desde o arranque até ao seu final. Mesmo após o término do projeto a intenção é que os resultados, bem como toda a informação de mídias geradas, estejam disponíveis ao público através dos canais na internet.

Serão utilizados canais diversificados de comunicação multimídia, possibilitando uma adequada publicitação e acompanhamento das atividades. Por um lado, recorreremos a tecnologias de informação e comunicação populares, como as redes sociais, com promoção de conteúdo no Facebook e Instagram, pela sua potencial de troca de informação de forma rápida, eficaz e atualizável num curto intervalo de tempo. Por outro lado, temos também as ferramentas de divulgação locais e tradicionais com panfletos, banners, boxtruss e carro de som como auxílio na mobilização de massa local.

Outra ferramenta tradicional é o serviço de Comunicação, que sucinta, estará focado na distribuição de conteúdo para os diversos meios de comunicação oficiais locais e alternativos, gerando publicidade gratuita e de massa, de modo a garantir a proximidade e interesse do público-alvo.

Meta 3 – Produção e Realização:

Esta é a realização da atividade finalística propriamente dita, e demanda atenção especial às funções de coordenação e estratégias de trabalho em equipe. E será composta das seguintes rotinas diárias: Início das atividades, condução dos trabalhos, fim das atividades.

A condução se dará a partir de um quadro de necessidades representado abaixo:

ROTINA	RESPONSÁVEL	APOIO	HORA/INÍCIO	HORA/FIM
Coordenação de equipe e atividades				
Controle de pessoal				
Entrega e recolhimento de materiais				
Manutenção de equipamentos				
Limpeza e conservação				
Monitoramento de conteúdo apresentado				
Relacionamento com o público				
Produção de relatórios, registro fotográfico e em vídeo				

Este processo deverá garantir uma avaliação geral e coletiva das atividades pela equipe de trabalho. Será feito reuniões de avaliação pelo menos 1 vez por mês, onde serão colocados em discussão, os desdobramentos das ações ocorridas anteriormente, os compromissos futuros que as atividades implicam, e o nível de satisfação com o trabalho realizado pela equipe. Deverá também, verificar se algum assunto, problema ou aspecto da atividade ficou por resolver. De modo geral, esta metodologia visa comparar os resultados atingidos com os previstos pela coordenação, para avaliar o grau de satisfação dos resultados obtidos com a execução dos trabalhos.

O projeto visa qualificar social e profissionalmente 2.200 (duas mil e duzentos) mulheres das 11 cidades do Estado do Paraná através do fornecimento e gestão de unidade Móvel de capacitação social e profissional itinerante, equipada com toda infraestrutura tecnológica, recursos humanos e gestão necessárias para a execução de 5 (cinco) cursos profissionalizantes básicos, com carga horária de 4

horas por dia, 5 vezes por semana, por 4 semanas, ou seja, 80 (oitenta) horas aula cada curso, compostos por um conteúdo comum e por conteúdo específico para cada curso, execução dos eventos de encerramento e entrega de certificados para cada ciclo de formação, além da execução de palestras e treinamentos específicos com temas relativos ao trabalho, para cada ciclo de formação, tais como: mercado de trabalho, qualificação profissional, concessão de microcrédito, cooperativismo e associativismo.

O QUALIFICA MULHER PARANÁ será ambientado e fará uso de uma de estrutura física (sala de aula) de unidade móvel e da gestão especializada, capazes de articular e encadear suas ações de forma eficiente para garantir o alcance dos resultados pretendidos e o atendimento das metas estabelecidas na proposta. Serão 12 (doze) meses de trabalho, complementar, dedicados para cumprir as metas pretendidas, sendo 02 (dois) meses iniciais de planejamento, mobilização, preparação, realização da pesquisa inicial, publicidade, divulgação e estruturação, 11 (onze) meses de efetivo trabalho nos macroterritórios, onde o ciclo de planejamento, mobilização, preparação, realização da pesquisa inicial, demais ações de divulgação, e execução dos cursos, concomitante a apuração de resultados finais, e ao fechamento das ações de prestação de contas.

Trata-se de um projeto que prevê a realização de diversas atividades ao longo de sua execução, contemplando a formação de 110 turmas, sendo 5 turmas com 20 alunas cada. Serão ofertadas 200 vagas por município, distribuídas **nos turnos matutino, vespertino e/ou noturno**, conforme a demanda de inscritas, com aulas presenciais, atividades práticas e complementares, podendo haver readequação dos turnos (matutino, vespertino e/ou noturno) conforme a demanda, a viabilidade de execução e as estratégias de ocupação integral das vagas, sem prejuízo das metas pactuadas.

O total de mulheres atendidas pelo Projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ na sua primeira versão será de 2.200 (duas mil e duzentos), sendo 200 pessoas por cidade atendida, visando à motivação, construção de currículo, de habilidades e de conhecimento para superar o desemprego estrutural, utilizando sessões de aprendizado focado e especializado em cada tema e curso.

Cursos e conteúdos programáticos:

CURSO	CONTEUDO PROGRAMÁTICO	HORAS
Cabelereiro	Biossegurança, história da Beleza Estética, atendimento ao cliente, anatomia, fisiologia, histologia e morfologia do cabelo, manuseio do instrumental, assepsia capilar, visagismo, Técnica de corte comercial, básico e executivo, divisão de linha ângulos e graus, hidratação, massagem, tempo de modelagem físico escova, chapa, baby liss, tratamento capilar.	04 horas por dia (2 turnos – matutino, vespertino e/ou noturno) 20hs semanais Duração: 04 semanas Total: 80hs de curso 200 vagas

Estética Facial	Biossegurança, história da estética, limpeza e esterilização do material, ética profissional, atendimento ao cliente, manuseio do instrumental, tipos de pele, doenças relacionadas à pele, argiloterapia, técnica de limpeza de pele, técnica de tratamento de acne. Design de Sobrancelha, Extensão de cílios; Tufinhos -	04 horas por dia (2 turnos – matutino, vespertino e/ou noturno) 20hs semanais Duração: 04 semanas Total: 80hs de curso 200 vagas
Estética Corporal	Biossegurança, história da estética, limpeza e esterilização do material, ética profissional, atendimento ao cliente, manuseio do instrumental, técnicas de massagem Kick e Relaxante, Bronzeamento.	04 horas por dia (2 turnos – matutino, vespertino e/ou noturno) 20hs semanais Duração: 04 semanas Total: 80hs de curso 200 vagas
Beleza Empreendedora	Manicure e Pedicure Alongamento de unhas. Biossegurança, história da manicure, limpeza e esterilização do material, ética profissional, atendimento ao cliente, manuseio do instrumental, técnica de esmaltação, técnica de cutícula, técnica de desenho artístico. Como ser um bom profissional, Recepção ao cliente, Ficha de anamnese, Como iniciar o treinamento pratica O primeiro passo com o cliente: A aparência e cuidados da manicure são muito importantes para despertar credibilidade no cliente, Saber atender clientes diabéticos é essencial para uma carreira segura e sem transtorno, Como tirar as cutículas com alicate e prestar um bom atendimento, Como fazer a mão com procedimento avançado.	04 horas por dia (2 turnos – matutino, vespertino e/ou noturno) 20hs semanais Duração: 04 semanas Total: 80hs de curso 200 vagas
Informática	Excel Básico, Intermediário e Avançado - Introdução ao Excel; Formatação de planilhas; Funções básicas; Funções	04 horas por dia (2 turnos – matutino, vespertino e/ou noturno)

	intermediárias; Análise de dados; Macros e VBA. Manutenção de Equipamentos de Informática e ou celulares - Fundamentos de eletrônica; Diagnóstico de problemas; Reparação de hardware; Instalação de software; Manutenção preventiva; Atualização de sistemas. - Evolução dos Dispositivos Móveis; Componentes de um Celular; Sistemas Operacionais Móveis; Ferramentas e Equipamentos de Trabalho; Equipamentos de Diagnóstico; Identificação de Defeitos Comuns, etc. Designer Gráfica - Fundamentos do design; Tipografia; Teoria das cores; Ferramentas de design (Photoshop, Illustrator, etc.); Design de logotipos; Criação de material gráfico, etc. Web Designer - HTML e CSS; JavaScript básico; Design responsivo; Ferramentas de prototipagem; UX/UI Design; Publicação de sites, etc. Programadora de Aplicativos para Android - Introdução ao Android Studio; Linguagem de programação Java/Kotlin; Design de interfaces móveis; Conexão com APIs; Testes e depuração; Publicação na Play Store, etc. Robótica - Fundamentos de robótica; Programação de robôs; Sensores e atuadores; Projeto e construção de robôs; Competição de robótica; Robótica educacional, etc.	20hs semanais Duração: 04 semanas Total: 80hs de curso 200 vagas
--	---	--

Será uma UNIDADE MÓVEL DE TREINAMENTO com 264 m² de área, distribuída da seguinte forma:

Espaço 1 - SALA DE TREINAMENTO CENTRAL - descrição - estrutura física de sala de treinamento, que engloba mesas e cadeiras, espaço para guarda de materiais dos alunos, televisão para apresentação de recursos multimídia auxiliares, sistema de som, computadores, quadro magnético.

Espaço 2 – SALA DE TREINAMENTO LATERAL - estrutura física de sala de treinamento, que engloba mesas e cadeiras, espaço para guarda de materiais dos alunos, televisão para apresentação de recursos multimídia auxiliares, sistema de som, quadro magnético.

Espaço 3 – SALA DE TREINAMENTO LATERAL - estrutura física de sala de treinamento, que engloba mesas e cadeiras, espaço para guarda de materiais dos alunos, televisão para apresentação de recursos multimídia auxiliares, sistema de som, quadro magnético.

Espaço 4 – SALA DE TREINAMENTO LATERAL - estrutura física de sala de treinamento, que engloba mesas e cadeiras, espaço para guarda de materiais dos alunos, televisão para apresentação de recursos multimídia auxiliares, sistema de som, quadro magnético.

Espaço 5 – SALA DE TREINAMENTO LATERAL - estrutura física de sala de treinamento, que engloba mesas e cadeiras, espaço para guarda de materiais dos alunos, televisão para apresentação de recursos multimídia auxiliares, sistema de som, quadro magnético.

Espaço 6 – SALA DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA E GESTÃO ADMINISTRATIVA – estrutura física de sala executiva, que engloba mesa e cadeiras, armários para guarda de materiais diversos, quadro magnético.

Espaço 7 – BANHEIRO COMPLETO.

Os ambientes multifuncionais são orientados para promover a fruição, produção, diálogo e convivência para a qualificação profissional dos trabalhadores. A proposta é estimular a interação com as novas plataformas de aquisição de conhecimento e acolher com conforto e segurança o trabalhador.

A infraestrutura móvel contará com climatização, rede elétrica, projeto de identidade visual, iluminação principal e de segurança, sonorização em cada ambiente de treinamento, extintores, recipientes para coleta seletiva de lixo, sistema de telefonia e internet banda larga para uso do processo de qualificação.

FOTO DA UNIDADE MÓVEL A SER UTILIZADA:



Por fim, o desdobramento dessas ações metodológicas, produzirá uma memória escrita completa dos trabalhos realizados no dia-a-dia. Onde teremos uma síntese das atividades realizadas, informações necessárias ao acompanhamento dos mecanismos de cobrança para a qualidade da execução.

RECURSOS DO PROJETO

- ✓ Emenda Parlamentar nº 37710013
- ✓ Valor: R\$ 5.000.000,00

DETALHAMENTO ORÇAMENTÁRIO

PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO								
Cód. Natureza Despesa	Tipo de Despesa	Item	Descrição	Natureza Aquisição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
33903900	SERVICO	1.1	Coordenação geral do projeto – Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
33903900	SERVICO	1.2	Despesa de passagem e hospedagem equipe Coordenação, Auxiliar administrativo e Assistente técnica da OSC.	Repasse	MES	12	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
33903900	SERVICO	1.3	Coordenação técnica do projeto - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
33903900	SERVICO	1.4	Auxiliar Administrativo - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 4.125,87	R\$ 49.510,44
33903900	SERVICO	1.5	Assessoria contábil - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 2.001,90	R\$ 24.022,80
33903900	SERVICO	1.6	Assessoria jurídica - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 6.000,00	R\$ 72.000,00
33903900	SERVICO	1.7	Locação espaço para gestão Administrativa - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 3.800,00	R\$ 45.600,00
33903900	SERVICO	2.1	Produção de Conteúdo e manuais digitais	Repasse	UN	2200	R\$ 50,00	R\$ 110.000,00
33903900	SERVICO	2.2	Fornecimento de uniformes para os alunos - uniformes para os alunos, para a identificação dos alunos na unidade móvel. A utilização do uniforme por parte dos alunos tem a finalidade de divulgar a imagem do projeto por onde esse aluno frequente, mas também tem a finalidade de oferecer mais segurança dentro do ambiente do projeto, impedindo a presença de pessoas estranhas ao mesmo. Tamanhos P, M, G, GG e XG (ou conforme demanda). Arte personalizada do projeto, será uma por aluno, sendo 200 alunos por etapa, 2.200 alunos para 11 etapas (total de alunos) Serviço executado por pessoa jurídica.	Repasse	UN	2250	R\$ 29,81	R\$ 67.072,50

33903900	SERVICO	2.3	Fornecimento de Materiais de expediente para funcionamento do escritório administrativo do projeto: 02 resmas papel chamex, 50 canetas, 50 lápis, 50 borrachas, 02 grampeadores, 200 envelopes, 50 pastas para arquivos de documentos e fichas de inscrições. Bens fornecidos por pessoa jurídica.	Repasse	MES	12	R\$ 1.360,00	R\$ 16.320,00
33903900	SERVICO	2.4	Fornecimento de materiais e meios de instrução para cursos	Repasse	MES	2200	R\$ 239,00	R\$ 525.800,00
33903900	SERVICO	2.5	Fornecimento do kit aluno - caderno, lápis, caneta e borracha. Voltado para complemento das ações de formação dos alunos, Serão utilizados por cada alunos para suas anotações e observações particulares sobre as aulas dos cursos. Será um kit curso por aluno, sendo 200 alunos por etapa, 2200 alunos para 11 etapas (total de alunos). Serviço executado por pessoa jurídica.	Repasse	UN	2250	R\$ 25,29	R\$ 56.902,50
33903900	SERVICO	2.6	Fornecimento dos materiais de consumo administrativo por aluno - são todos os materiais de escritório utilizados pela equipe de execução dos cursos (Supervisora Técnica, Coordenação, Pedagogos e instrutores), na unidade móvel, para a execução dos cursos, sendo o seu consumo total da unidade móvel, dividido por 2250 (dois mil duzentos e cinquenta) alunos - pessoa jurídica.	Repasse	UN	2250	R\$ 5,50	R\$ 12.375,00
33903900	SERVICO	2.7	Contratação de seguro educando - Pessoa Jurídica.	Repasse	UN	2200	R\$ 3,80	R\$ 8.360,00
33903900	SERVICO	2.8	Locação equipamentos de informática, com suporte, licenças e manutenção: 20 alunos, 5 professores, 1 coordenador, 1 escritório - Pessoa Jurídica.	Repasse	UN	297	R\$ 450,00	R\$ 133.650,00
33903901	SERVICO	2.9	Contratação da empresa que fará o fornecimento e gestão das ações permanentes de divulgação (redes sociais), captação, inscrição e matrícula de alunos. Pessoa Jurídica	Repasse	MES	11	R\$ 20.000,00	R\$ 220.000,00

33903900	SERVICO	2.10	Despesa de hospedagem e alimentação da equipe Coordenação, Auxiliar administrativo e Assistente técnica da OSC. – Memória de Cálculo: R\$ 300,00 (diária e alimentação - café/almoço e jantar) x 6 (profissionais) = R\$ 1.800,00 x 30 (dias) = R\$ 54.000,00	Repasse	MES	11	R\$ 54.000,00	R\$ 594.000,00
33903900	SERVICO	3.1	Assistente Técnica do Projeto - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	12	R\$ 3.500,00	R\$ 42.000,00
33903900	SERVICO	3.2	Contratação pedagogo - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	11	R\$ 6.000,00	R\$ 66.000,00
33903900	SERVICO	3.3	Contratação de Instrutores dos cursos - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	55	R\$ 5.000,00	R\$ 275.000,00
33903900	SERVICO	3.4	Contratação de link de dados, principal e de contingência, e serviço especializado de monitoramento de imagens.	Repasse	MES	11	R\$ 5.000,00	R\$ 55.000,00
33903900	SERVICO	3.5	Serviço especializado de locação e gestão de infraestrutura de rede lógica e de dados para ambientes móveis – tipo sala interna - com 01 câmera em tempo real - pessoa jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 7.000,00	R\$ 77.000,00
33903900	SERVICO	3.6	Serviço especializado de locação e gestão de infraestrutura de rede lógica e de dados para ambientes móveis - tipo salas externas com 03 câmeras em tempo real - pessoa jurídica.	Repasse	UN	22	R\$ 4.000,00	R\$ 88.000,00
33903900	SERVICO	3.7	Locação de unidade móvel tipo carreta com 15 metros de comprimento e 2,60 metros de largura, equipada com sala de treinamento interna, sala de gestão, banheiro, acessibilidade – Pessoa Jurídica	Repasse	MES	11	R\$ 52.000,00	R\$ 572.000,00
33903900	SERVICO	3.8	Locação de gerador de energia porte médio - Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 10.000,00	R\$ 110.000,00
33903900	SERVICO	3.9	Locação dos ambientes de treinamento externos, 4 salas acoplados à unidade móvel, com equipamentos para sala de treinamentos - Pessoa Jurídica.	Repasse	UN	44	R\$ 5.000,00	R\$ 220.000,00
33903900	SERVICO	3.10	Fornecimento de água potável – galão 20 l – Pessoa Jurídica.	Repasse	UN	2640	R\$ 18,00	R\$ 47.520,00

33903900	SERVICO	3.11	Fornecimento de combustível para cada grupo gerador de porte médio - Pessoa Jurídica.	Repasse	L	12485	R\$ 7,70	R\$ 96.134,50
33903900	SERVICO	3.12	Fornecimento dos serviços de limpeza dos espaços da unidade móvel com material de limpeza incluso - Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 3.000,00	R\$ 33.000,00
33903900	SERVICO	3.13	Fornecimento dos serviços especializados de gestão operacional da unidade móvel, instalação, montagem, desmontagem, manutenção preventiva e corretiva, com recursos humanos inclusos - Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 24.000,00	R\$ 264.000,00
33903900	SERVICO	3.14	Locação de caminhão adequado e serviço de transporte da unidade móvel - Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 15.000,00	R\$ 165.000,00
33903900	SERVICO	3.15	Serviço de recrutamento e seleção equipes em unidade móvel - Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	1	R\$ 9.004,76	R\$ 9.004,76
33903900	SERVICO	3.16	Contratação da empresa para a realização dos eventos de formatura de alunos e entrega dos certificados e lanche. Pessoa Jurídica.	Repasse	MES	11	R\$ 15.000,00	R\$ 165.000,00
33903900	SERVICO	3.17	Serviço de Transporte da Equipe de instrutores, pedagogo, equipe operacional . Van, combustível e motorista.	Repasse	MES	11	R\$ 25.500,00	R\$ 280.500,00
33903901	SERVICO	3.18	Serviço de suporte técnico de ambiente de TI em unidade móvel - Serviço de suporte técnico de ambiente de TI em unidade móvel - engloba todo o serviço Pessoa Jurídica, com 3 técnicos e robôs conectados aos diversos serviços monitorando e agindo diariamente segundo a necessidade. Um técnico exclusivo para a Unidade Móvel e dois suportes de segundo nível junto a fabricantes - Pessoa Jurídica	Repasse	MES	11	R\$ 19.000,00	R\$ 209.000,00
33903902	SERVICO	3.19	SQUEEZES - Aquisição de Squeezes com capacidade de 300ml, com personalização do projeto para todos os alunos e instrutores.	Repasse	UN	2250	R\$ 8,99	R\$ 20.227,50
								R\$ 5.000.000,00

Utilizar o quadro abaixo para detalhar as despesas da proposta.

Plano de aplicação consolidado			
Classificação da despesa (Código da Natureza)	Repasse	Contrapartida de bens	Total
339039	R\$ 5.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000.000,00

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O desembolso dos recursos será realizado em duas parcelas, conforme planejamento financeiro estabelecido. A primeira parcela, no valor de R\$ 2.700.000,00 (dois milhões e setecentos mil reais), será liberada para viabilizar o início das atividades previstas no plano de trabalho. A segunda parcela, no valor de R\$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais), será repassada mediante apresentação da prestação de contas parcial e comprovação da execução das etapas iniciais, conforme critérios definidos pelo órgão concedente.

Utilizar o quadro abaixo para detalhar a previsão de pagamento das despesas, de acordo com o cronograma de execução.

Cronograma de desembolso			
Recursos de Repasse			
Meta nº	Etapas nº	Mês	Valor
1 e 2	Etapas	Dezembro	R\$ 2.700.000,00
3	Etapas	Fevereiro	R\$ 2.300.000,00

QUADRO DE CURSOS

CURSOS	HORAS SEMANAIS	QUANT. SEMANAS	TOTAL
Curso teórico e prático Cabeleireiro	20H	4	80 HORAS
Curso teórico e prático Estética Corporal	20H	4	80 HORAS
Curso teórico e prático Estética Facial	20H	4	80 HORAS
Curso teórico e prático Beleza Empreendedora	20H	4	80 HORAS
Curso de Informática Básica	20H	4	80 HORAS

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Considerando que o projeto será executado em unidade federativa distinta da sede institucional, a Equipe Técnica de Coordenação foi organizada para atuar durante o período de implementação no Estado do Paraná, garantindo o adequado acompanhamento, a sistematização das informações e a condução das ações inerentes à execução do projeto.

A metodologia de execução anteriormente descrita fornecerá o suporte necessário aos processos de monitoramento e avaliação. O Coordenador Geral e o Auxiliar Administrativo concentrarão suas atividades na gestão operacional, no gerenciamento das ações planejadas e na elaboração, organização e controle de relatórios, registros, contratos e demais documentos, além da operação da Plataforma Transferegov. O monitoramento e a avaliação pedagógica dos cursos estarão sob responsabilidade da Coordenadora Pedagógica.

Com o objetivo de otimizar a execução, foram previamente analisadas as modalidades de contratação e pagamento, priorizando-se a utilização de Nota Fiscal com CNAE compatível aos serviços executáveis por MEI, excetuando-se os serviços de locação de estruturas. Tal diretriz visa evitar demandas trabalhistas e reduzir custos decorrentes de encargos diretos.

A Instituição possui experiência consolidada na execução de propostas desta natureza, assegurando o tratamento adequado, eficiente e transparente de todos os processos necessários ao pleno alcance dos resultados previstos. A equipe de coordenação designada apresenta composição objetiva e adequada, alinhada aos métodos e planejamentos estruturados, bem como consciente dos desafios inerentes à execução.

Adicionalmente, serão apresentados relatórios parciais ao longo do desenvolvimento do projeto, garantindo o acompanhamento sistemático, a transparência dos procedimentos adotados e o registro contínuo dos resultados intermediários.

Por fim, a atuação articulada e coordenada dos demais colaboradores será essencial para a produção de todos os materiais comprobatórios que evidenciarão a efetividade e o êxito do projeto.

CONTRAPARTIDA DE SERVIÇOS:

Serão adotadas as seguintes medidas de acessibilidade:

1. Para pessoas com dificuldade de locomoção: serão criadas e/ou adaptadas rampas de acesso, lugares reservados para cadeirantes, vagas de estacionamento reservados para idosos e cadeirantes e banheiros adaptados;
2. Para pessoas com deficiência auditiva: haverá profissional responsável pela linguagem brasileira de sinais (libras) durante todo o projeto.
3. Para pessoas com deficiência visual ou capacidade cognitiva reduzida, haverá profissionais treinados para acessoramento.

CONTRAPARTIDA SOCIAL:

- Garantia da inserção da logomarca da Ministério das Mulheres em todas as peças divulgação produzidas;
- Divulgação de videos institucionais do Projeto QUALIFICA MULHER PARANÁ;
- Marcar o @ da Ministério das Mulheres em todas as porstagens e publicações nas redes sociais;
- Cobertura em tempo real das ações nas redes sociais do projeto, bem como fotos e videos fazendo menção a perfil do Ministério das Mulheres.

EQUIPE DE PRODUÇÃO E COORDENAÇÃO

PROFISSIONAL 1	
Cargo/Função	Coordenador Geral do Projeto
Contato	61-99676-2426
Endereço	CNG 08 LT 07 APT 101 – TAGUATINGA NORTE
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Executar as ações de gestão, produção e coordenação da equipe e de todos os processos do projeto para o alcance satisfatório das metas e dos objetivos propostos.
Forma de contratação	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Lúcia Batista de Souza Arlindo b) CPF / CNPJ: 803.747.191-87 c) É membro da instituição cultural? (X) SIM () NÃO
	Diretora Administrativa Financeira
Dedicação ao projeto	Mês
Os Encargos serão custeados como?	O trabalho será efetuado com Nota Fiscal de serviço.
PROFISSIONAL 2	
Cargo/Função	Coordenadora Técnica do Projeto
Contato	61 9.8194-9748
Endereço	R. Copaíba LT 01 Cond. DF Plaza, Torre A, Sala 2203 – Águas Claras - DF
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Execução direta do planejamento de ações, cuida dos processos e liberações junto aos órgãos de administração local, compartilha com o Coordenador Geral a organização e montagem de estruturas e equipamentos e dá o suporte técnico a toda a equipe.

Forma de contratação	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Ana Carolina Santana de Meneses b) CPF / CNPJ: c) É membro da instituição cultural? () SIM (X) NÃO
Dedicação ao projeto	Mês
Os Encargos serão custeados como?	O trabalho será efetuado com Nota Fiscal de serviço

Brasília, 19 de setembro de 2026.

Cordialmente,

MARCELO DA
SILVA
SANTOS:8163399
8134

Assinado de forma digital
por MARCELO DA SILVA
SANTOS:81633998134
Dados: 2026.09.22
14:37:53 -03'00'

Instituto de Gestão e Execução de Projetos – IGEPEX
Marcelo da Silva Santos
Diretor Presidente
CPF: 816.339.981-14